

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑



งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

โรงพยาบาลเวียงเก่า จังหวัดขอนแก่น

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

โรงพยาบาลเวียงเก่า ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำวิเคราะห์ไปปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

จำนวนครั้ง	วิธีการจัดซื้อ จัดจ้าง				
	วิธีประกาศ เชิญชวน	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง		E-bidding
			ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท	๕,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	
๒๖๕	-	-	๘๙	๑๗๖	-
คิดเป็น ร้อยละ	-	-	๓๓.๕๘	๖๖.๔๒	-

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โรงพยาบาลเวียงเก่าได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมีจำนวนทั้งสิ้น ๒๖๕ ครั้ง พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงที่สุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาท ขึ้นไป จำนวน ๑๗๖ ครั้ง คิดเป็น ร้อยละ ๖๖.๔๒ รองลงมาคือ วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๘๙ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๕๘



ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

จำนวนครั้ง	วิธีการจัดซื้อ จัดจ้าง				E-bidding
	วิธีประกาศ เชิญชวน	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง		
			ต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท	๕,๐๐๐ บาท ขึ้นไป	
๔,๔๙๕,๔๔๕.๔๘	-	-	๒๔๒,๙๐๙.๑๒	๔,๒๕๒,๕๓๖.๓๖	-
คิดเป็นร้อยละ	-	-	๕.๔๐	๙๔.๖๐	-

จากตาราง จะเห็นได้ว่างบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลเวียงเก่าจำนวน ๔,๔๙๕,๔๔๕.๔๘ บาท พบว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาท ขึ้นไป เป็นจำนวนเงินมากที่สุดคือ ๔,๒๕๒,๕๓๖.๓๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๖๐ รองลงมาคือ วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๒๔๒,๙๐๙.๑๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๔๐

จะเห็นได้ว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาท ขึ้นไป นั้นมากเป็นอันดับแรก ส่วนการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท เป็นอันดับสอง



การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีที่ผ่านมา

1. สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑

จากผลการดำเนินงานจัดซื้อ-จัดจ้าง โรงพยาบาลเวียงเก่ามีรายการที่ดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒๖๕ รายการ จำนวนเงินงบประมาณ ๔,๔๙๕,๔๔๕.๔๘ บาท (สี่ล้านสี่แสนเก้าหมื่นห้าพันสี่ร้อยสี่สิบห้าบาทสี่สิบแปดสตางค์) ดำเนินการจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาท ขึ้นไป จำนวน ๑๗๖ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๔๒ จำนวนเงินงบประมาณ ๔,๒๕๒,๕๓๖.๓๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๔.๖๐ และ วิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินต่ำกว่า ๕,๐๐๐ บาท จำนวน ๘๙ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๕๘ จำนวนเงินงบประมาณ ๒๔๒,๙๐๙.๑๒ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕.๔๐ เหตุผลที่ใช้วิธีจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจากเป็นวิธีที่ตอบสนองการปฏิบัติราชการได้คล่องตัว รวดเร็ว และสะดวกที่สุด ซึ่งวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นวิธีที่รัฐได้มีมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐเพื่อให้เกิดสภาพคล่อง ซึ่งกรมบัญชีกลางได้มีการกำหนดวงเงินในการจัดหาพัสดุตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยกำหนดวงเงินจากเดิมเป็นการซื้อจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งราคาไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ตามระเบียบกรมบัญชีกลาง ทำให้การจัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เกิดความคล่องตัวมากขึ้น

๒. การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. บุคลากร เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้าง ขาดความรู้ ความเข้าใจ ความชำนาญ และประสบการณ์ในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างตามตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ วิธีปฏิบัติที่ถูกต้องเท่าที่ควร
๒. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุมุ่งงานประจำ ทำให้ไม่ค่อยมีเวลาในการดำเนินงานด้านพัสดุ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. หน่วยงานที่ต้องการพัสดุ ไม่มีความรู้ในการกำหนดคุณลักษณะเฉพาะ คุณสมบัติเงื่อนไข รายละเอียดของพัสดุ ตาม แนวทางการปฏิบัติที่ถูกต้อง

๓. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดของการจัดซื้อจัดจ้าง

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลเวียงเก่าจังหวัดขอนแก่น พบปัญหาและอุปสรรคซึ่ง ทำให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

๑. แจ้งจัดสรรงบประมาณล่าช้า ทำให้ระยะเวลาในการดำเนินงานให้จัดซื้อจัดจ้างเร่งด่วนกระชั้นชิด ส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินงานได้

๒. คณะกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ ขาดทักษะความรู้ด้านระเบียบต่างๆ วิธีการดำเนินงานและแนวทางการปฏิบัติที่ถูกต้อง

๓. หน่วยงานเจ้าของงบประมาณเสนอความต้องการให้จัดหาพัสดุ แต่ไม่แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับพัสดุที่ต้องการใช้ ต้องเสียเวลาส่งเรื่องกลับไปจัดทำรายละเอียด

๔. ขั้นตอนการดำเนินงานด้านพัสดุมีหลายขั้นตอน ทำให้การเกิดความยุ่งยากในการปฏิบัติในแต่ละขั้นตอน

๕. บุคลากร เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบไม่เพียงพอกับงานที่รับผิดชอบ ตามระเบียบของการจัดซื้อ จัดจ้าง เช่น เจ้าหน้าที่การเงิน เจ้าหน้าที่พัสดุ ผู้ตรวจรับพัสดุ ไม่สามารถหาคนมารับผิดชอบได้ครบทุกตำแหน่งตามระเบียบพัสดุ ต้องใช้เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานอื่น มาร่วมเป็นผู้รับผิดชอบด้วย ทำให้การดูแลงานด้านพัสดุไม่ครอบคลุมได้ทุกประเด็น

๔. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

สรุปผลการประหยัดงบประมาณในปี ๒๕๖๑ ของหน่วยงานโรงพยาบาลเวียงเก่าจังหวัดขอนแก่น งบประมาณ งบดำเนินการของหน่วยงาน ที่โรงพยาบาลเวียงเก่า ได้รับจำนวน ๒๘,๕๐๒,๐๐๑.๖๐ บาท ใช้เพียง ๒๐,๖๔๕,๑๙๖.๐๔ บาท คงเหลือเงินอีกจำนวน ๗,๘๕๖,๘๐๕.๕๖ บาท การประหยัดงบประมาณส่วนหนึ่งคือ ค่าใช้สอยในการเดินทางไปราชการ การอบรม จะอนุมัติให้เจ้าหน้าที่อบรมภายในจังหวัด หรือจังหวัดใกล้เคียง กรณีที่มีกำหนดการอบรมให้ความรู้ในหลายภาค เพื่อเป็นการลดค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเดินทางไปราชการ ซึ่งเป็นนโยบายของผู้บริหารของหน่วยงานโรงพยาบาลเวียงเก่า

๕. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

๑. จัดทำกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยกำหนดระยะเวลาของกระบวนการในแต่ละช่วงให้เป็นมาตรฐาน โดยนำแนวทางปฏิบัติและกำหนดระยะเวลาที่ชัดเจนเพื่อให้หน่วยงานส่งความต้องการของตัวเองทันตามกำหนดเวลา

๒. กำหนดให้มีการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง รายไตรมาส หรือรายเดือน

๓. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เตรียมความพร้อมเกี่ยวกับรูปแบบ คุณลักษณะของพัสดุที่ต้องการไว้ล่วงหน้า เมื่อได้รับอนุมัติงบประมาณ สามารถดำเนินการได้ทันตามกำหนดระยะเวลา

๔. แจ้งแผนการจัดซื้อจัดจ้าง บูรณาการร่วมกับฝ่ายต่างๆ ภายในโรงพยาบาล เพื่อแก้ไขปัญหาและเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ

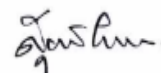


ผู้จัดทำ

(นายวีระ เกตุเคน)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ลงชื่อ



ผู้บริหาร

(นายสุรพงษ์ ฆานาค)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเวียงเก่า